

# 2026학년도 2학기 강사(2차) 신규임용 공고(안)

I

채용분야 및 인원

1. 전공학과

| 학과          | 채용분야                  | 담당과목                         | 채용<br>인원 | 지원자격 및 우대사항 |                                                                   |
|-------------|-----------------------|------------------------------|----------|-------------|-------------------------------------------------------------------|
| 기계공학과       | 기계설계                  | • 치공구설계<br>[일학습병행(P-TECH)과정] | ○명       | 필수<br>자격    | ● 채용 분야 관련 학사학위 이상 취득 후<br>관련 분야 경력 4년 이상인 자                      |
|             |                       |                              |          | 우대<br>사항    | ● 일학습병행 교육 경력자<br>● 채용분야 관련 교과목 강의 경력자                            |
| 정보통신<br>공학과 | 글쓰기 교육<br>및<br>커뮤니케이션 | • 실용글쓰기<br>• 실무문서작성          | ○명       | 필수<br>자격    | ● 채용 분야와 관련된 비즈니스커뮤니케이션,<br>국어교육학 또는 국어국문학 전공의 박사학위<br>이상 소지자     |
|             |                       |                              |          | 우대<br>사항    | ● 대학 등 교육기관에서 작문, 문서작성법,<br>비즈니스커뮤니케이션 글쓰기 관련 교과목의 강의<br>경력이 있는 자 |

※ 상기 지원자격과 II.지원자격(공통사항)을 모두 충족하여야 함

## II 지원자격(공통사항)

1. 사립학교 강사 임용에 결격사유가 없는 자
2. 채용분야 전공자로서 채용분야의 학과별 세부 지원자격을 모두 충족하는 자
3. 대한민국 국적을 가진 자로서 병역을 필하였거나 면제받은 자
4. 외국인의 경우 『출입국관리법 제18조』에 의한 체류자격자
5. 『대학교원 자격기준 등에 관한 규정』에 의한 강사 자격 기준을 충족한 자

| 연구·교육<br>직명 | 학력   | 대학졸업자·동등자격자 |            |   | 전문대학졸업자·동등자격자 |            |   |
|-------------|------|-------------|------------|---|---------------|------------|---|
|             | 경력연수 | 연구실적<br>연수  | 교육경력<br>연수 | 계 | 연구실적<br>연수    | 교육경력<br>연수 | 계 |
| 강사          |      | 1           | 1          | 2 | 1             | 2          | 3 |

- 비고 : 연구실적연수와 교육경력연수 중 어느 하나가 기준에 미달하더라도 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 해당 기준을 충족하면 자격기준을 갖춘 것으로 본다.

## III 채용조건

1. 2026년 8월 25일 임용예정
2. 본교 『강사임용규칙』에 따라 계약하며, 계약종료 후 심사를 거쳐 재임용 여부를 결정함
  - 규정집 : <https://www.dongyang.ac.kr/dongyang/104/subview.do>

## IV 지원방법 및 접수기간

| 연번 | 구분    | 안내사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 접수 기간 | ● 2026. 7. 31.(금) 11:00 ~ 8. 5.(수) 14:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2  | 지원 방법 | ● 온라인 접수<br>① 동양미래대학교 강사 채용 웹사이트 대학홈페이지( <a href="http://www.dongyang.ac.kr">www.dongyang.ac.kr</a> )<br>→ 로그인하여 지원서 작성 → 지원서 제출<br>※ 온라인 접수 시, [지원서 제출] 버튼을 클릭하여야 접수가 완료됨<br>② 채용분야별 복수지원 불가함<br>③ 하단 V. 인터넷 지원서 작성 방법을 참고하여 작성<br>④ 인터넷 접수 후 합격자에 한하여 지원서류 제출<br>⑤ 온라인 접수 마감일 임박하여 접수하실 경우, 접속인원 증가에 따른 예상하지 못한 장애가 발생할 수도 있으므로 가급적 사전에 온라인 지원을 완료<br>해주시기 바람 (접수 마감일 입력장애로 인해 발생한 불이익은 본교가 책임지지 않음) |
| 3  | 발표 일정 | ● 2026. 8. 7.(금) 16:00 예정                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4  | 발표 방법 | ● SMS 또는 E-mail로 개별연락                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

※ 상기 심사 일정은 대학의 사정에 따라 변경될 수 있음

## V

## 인터넷 지원서 작성 방법

| 연번     | 구분                                                                                                                                                     | 안내사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1      | 인적사항                                                                                                                                                   | ① 성명, 연락처 등 기재 후, 사진은 파일로 업로드 함<br>② 기재된 연락처와 메일로 결과 등을 안내하므로 정확하게 입력                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
| 2      | 학력 및 성적사항                                                                                                                                              | ① 고등학교, (전문)학사, 석사, 박사 순으로 입력<br>• 전문학사 포함 학력을 모두 입력<br>• 편입 이력이 있는 경우 전적대학 필수 입력<br>② 학교명은 돋보기를 클릭하여 학교명 검색 후 선택, 최종학력(졸업) 반드시 입력<br>※ 목록에 대학명이 없는 경우 담당자에게 연락<br>③ 성적 입력은 성적증명서와 일치해야 함(평점평균(GPA))<br>④ <b>학위 취득 기준일: 2026. 8. 24.이전</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
| 3      | 산업체 /연구경력                                                                                                                                              | ① 근무기간은 중복 입력할 수 없음<br>② 산업체 근무경력: 이후 건강보험자격득실확인서(혹은 국민연금가입증명서), 재직증명서 등 재직증빙서류를 제출하는 경우에만 인정함(재직증빙서류를 제출하지 못할 경우에는 기재 불가)<br>③ 경력사항은 공적증명서 상의 날짜 기준으로 입력<br>④ <b>산업체 및 연구경력 등의 관련 실적은 채용분야와 유관한 경우에 인정함</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
| 4      | 교육경력                                                                                                                                                   | ① 교육경력은 고등교육법 제2조제1호에서 제4호까지 명시된 교육기관(대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학)의 경력만 입력<br>• 직업훈련원, 사회/평생교육원, 학점은행제도, 사설학원 등은 제외<br>② 겸임교원, 초빙교원, 강사 강의경력은 학교별/학기별 입력, 전임교원 강의경력은 학교별 기간으로 입력<br>③ 동일 대학에서의 경력일지라도 교원구분이 다른 경우에는 반드시 교원 구분별로 분리하여 입력<br>④ 산업체경력(연구경력포함)과 교육경력은 중복입력 할 수 없음                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
| 5      | 연구실적                                                                                                                                                   | <div> <div>① 접수 마감일 기준 최근 4년 이내(2022. 8. 25.~2026. 8. 24.)의 증빙자료가 있는 실적만 입력 가능</div> <div>② 연구실적 인정범위 및 환산율</div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>내용</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인정 범위</td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SCI급 학회 논문집 게재 논문</li> <li>• 국외 학회 논문집 게재 논문</li> <li>• 한국연구재단 등재 학술지 게재 논문</li> </ul>           ※ 상기 이외의 연구실적은 인정하지 않음         </td><td>접수마감일 이전에 심사 통과되어 2026년 8월 24일 이전에 발간이 확정된 논문은 발행기관이 발급한 '논문게재예정증명서'를 첨부하여 제출</td></tr> <tr> <td>인정 환산율</td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1인: 100%</li> <li>• 2인: 70%</li> <li>• 3인: 50%</li> <li>• 4인: 30%</li> <li>• 5인 이상: (100/전체연구자수)%</li> </ul> </td><td><b>최근 4년 이내 연구실적에 한해 인정환산율을 적용함</b></td></tr> </tbody> </table> </div> | 구분 | 내용 | 비고 | 인정 범위 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SCI급 학회 논문집 게재 논문</li> <li>• 국외 학회 논문집 게재 논문</li> <li>• 한국연구재단 등재 학술지 게재 논문</li> </ul> ※ 상기 이외의 연구실적은 인정하지 않음 | 접수마감일 이전에 심사 통과되어 2026년 8월 24일 이전에 발간이 확정된 논문은 발행기관이 발급한 '논문게재예정증명서'를 첨부하여 제출 | 인정 환산율 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1인: 100%</li> <li>• 2인: 70%</li> <li>• 3인: 50%</li> <li>• 4인: 30%</li> <li>• 5인 이상: (100/전체연구자수)%</li> </ul> | <b>최근 4년 이내 연구실적에 한해 인정환산율을 적용함</b> |
| 구분     | 내용                                                                                                                                                     | 비고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
| 인정 범위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SCI급 학회 논문집 게재 논문</li> <li>• 국외 학회 논문집 게재 논문</li> <li>• 한국연구재단 등재 학술지 게재 논문</li> </ul> ※ 상기 이외의 연구실적은 인정하지 않음 | 접수마감일 이전에 심사 통과되어 2026년 8월 24일 이전에 발간이 확정된 논문은 발행기관이 발급한 '논문게재예정증명서'를 첨부하여 제출                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
| 인정 환산율 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1인: 100%</li> <li>• 2인: 70%</li> <li>• 3인: 50%</li> <li>• 4인: 30%</li> <li>• 5인 이상: (100/전체연구자수)%</li> </ul>  | <b>최근 4년 이내 연구실적에 한해 인정환산율을 적용함</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |
| 6      | 기타사항                                                                                                                                                   | - 차순위자 임용: 최종심사에서 최우선 순위로 선발된 자가 임용을 포기한 경우 등은 차순위자를 임용할 수 있음<br>- 채용분야에 적격자가 없는 경우 초빙하지 않을 수 있음                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |    |       |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                                                                                                                                                       |                                     |

※ 각 채용분야의 필수자격 및 우대사항을 참고하여 해당하는 경력과 실적이 누락되지 않도록 유의

**VI**      **심사기준 및 절차**

| 구분   | 심사기준                 |     | 비고                       |
|------|----------------------|-----|--------------------------|
|      | 세부항목                 | 배점  |                          |
| 기초심사 | 지원자의 전공분야와 채용분야 일치여부 |     | 적합/부적합                   |
| 전공심사 | 학력                   | 20  |                          |
|      | 교육경력                 | 20  |                          |
|      | 산업체경력                | 20  |                          |
|      | 연구실적물                | 20  |                          |
|      | 전공우수성                | 20  | 채용분야 전공의 우수성             |
|      | 가점                   | -   | 수행 연구과제의 우수성(학문후속세대에 한함) |
| 계    |                      | 100 | ※각 세부항목은 배점을 초과하지 못함     |

**VII**      **유의사항**

- ◎ 지원자격을 충족한 경우에도 다음 각 호와 같은 경우 불합격 처리하거나 채용하지 않을 수 있음
  - 1. 심사과정에서 기밀준수 여부 또는 불공정 문제가 제기된 경우
  - 2. 학부(과) 및 본 대학의 발전에 심각한 지장을 초래할 우려가 있다고 판단되는 경우
  - 3. 기타 평가 점수 저하, 주요 경력 부족 등 우리 대학 강사로 채용하기 적합하지 않다고 판단되는 경우
  - 4. 지원서 기재사항 중 주요사항 누락, 위·변조, 허위사항 등의 사실이 확인되거나 제출된 서류에 허위가 발견될 경우
  - 5. 『대학교원 자격기준 등에 관한 규정』에 의한 강사 자격 기준에 미달되는 경우
  - 6. 성범죄 경력 조회 등에서 결격사유가 있을 경우
  - 7. 최종합격자 발표 후 1주일 이내 학력 및 경력사항 등을 증빙할 수 있는 원본을 제출하지 못한 경우
  - 8. 채용분야에 중복지원할 수 없으며, 채용분야에 중복지원 한 경우 지원자의 지원을 모두 무효처리하여 심사대상에서 제외함

**VIII**      **문의처**

◎ 채용 관련 문의 : 교무인사팀, 02-2610-5127

2026. 7. 30.

동양미래대학교 총장