

	<h2 style="margin: 0;">교환학생 및 어학연수 규칙</h2>		규정번호	3-4-3
			제정일자	2007.07.01
			개정일자	2012.04.30
			개정번호	Ver.3 총페이지 5

제1조(목적) 이 규칙은 학칙 제31조의 제2항에 의거하여 재학 중 동양미래대학교(이하 “본 대학”이라 한다)과 학술교류 협정을 맺은 교육기관에 파견된 교환학생 및 어학연수 학생의 선발 및 학점인정에 관하여 규정함을 목적으로 한다.

제2조(교환학생 및 어학연수의 정의) ① 교환학생은 정규학기 또는 계절학기 교과목의 학점을 취득하기 위하여 본 대학과 학술교류 협정을 맺은 국내외 대학에 파견된 학생을 말한다.

② 어학연수는 협약을 맺은 대학에서 외국어 학습능력을 향상시키기 위해 학생을 파견하는 것을 말한다.

제3조(자격 및 선발) ① 교환학생은 본 대학에서 한 학기 이상 이수한 재학생으로서 졸업학기를 본 대학에서 이수할 수 있는 자로 하며, 평균평점이 3.8 이상인 자로서 파견대학이 요구하는 외국어 능력을 갖춘 자로 선발한다.

② 어학연수 학생은 평점평균이 3.0이상인 자로서 별도의 선발시험 또는 공인 외국어 시험을 통해 선발할 수 있다.

③ 교환학생의 파견기간은 최대 1년으로 하며, 파견기간 동안 재학생 자격이 유지된다.

제4조(납입금 및 비용) ① 교환학생은 본 대학에 납입금을 납부하고 파견대학 납입금은 면제받는 것을 원칙으로 하고, 본 대학과 체결된 협정서에 명시되어 있지 않은 일체의 비용은 본인부담으로 한다.

② 어학연수 학생은 연수에 필요한 경비의 일부를 장학금으로 지원받을 수 있다.

제5조(파견 대학) 파견대학은 정규 학위과정을 운영하는 대학으로 한다. 다만, 어학연수는 대학 부설어학원도 허용할 수 있다.

제6조(신청) 교환학생 또는 어학연수를 신청하고자 하는 자는 학부(과)장의 추천을 받아 (교환학생, 어학연수)지원서[별지 제1호 서식]를 학생서비스센터에 제출한다.

제7조(학점인정 범위) ① 교환학생 및 어학연수생의 취득학점 인정범위는 다음과 같다.

1. 교환학생의 취득학점 : 학기당 24학점 이내

2. 어학연수생의 취득학점 : 졸업 시까지 6학점 이내

② 본 대학에서 기 이수한 교과목의 취득학점은 인정하지 않는다.

③ 교환학생이 파견대학에서 취득한 학점은 본 대학에서 규정하는 교양교과, 전문교과, 일반선택교과로 구분하여 인정한다.

- ④ 교환학생이 파견대학에서 이수한 교과목은 파견대학의 교과목명으로 표기한다.
- ⑤ 교환학생이 파견기간 중 파견대학 이외의 기관에서 취득한 학점은 인정하지 아니한다.
- ⑥ 파견대학에서 이수한 학점은 졸업학점의 2분의 1 범위 내에서 인정한다.
- ⑦ 교환학생의 파견학기 중 본 대학의 필수교과는 선택교과로 인정할 수 있다.

제8조(학점인정 절차 및 방법) ① 교환학생의 학점인정 절차는 다음 각 호와 같다.

1. 교환학생은 교환학생 학점취득 인정서[별지 제2호 서식]와 파견대학에서 취득한 성적이 기록된 성적증명서 및 파견대학에서 발행한 “과목개요서(Course Descriptions, 번역문 포함)”를 교학처로 제출한다.
 2. 교환학생이 소속하는 학부(과)장의 학점인정 여부를 확인한 후 총장의 허락을 득하여 인정한다.
- ② 어학연수생의 학점인정은 파견대학에서 부여한 학점을 근거로 어학연수 학점취득 인정서[별지 제3호 서식]에 의하여 국제학술교류센터장이 확인한 후 총장의 허락을 득하여 인정한다.

제9조(규칙의 개정) 이 규칙의 개정은 교무위원회의 심의 후 총장의 허락을 득하여 개정한다.

부 칙

- (1) (시행일) 이 규칙은 2007년 7월 1일부터 시행한다.
- (2) (경과조치) 이 규칙 제정 이전에 2007학년도 어학연수와 관련하여 진행된 사항은 본 규칙에 의한 것으로 본다.

부 칙

- (1) (시행일) 이 규칙은 2010년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

- (1) (시행일) 이 규칙은 2011년 5월 13일부터 시행한다.

부 칙

- (1) (시행일) 이 규칙은 2012년 4월 30일부터 시행한다.

[별지 제1호 서식]

[교환학생, 어학연수] 지원서

결	계	팀 장	처 장	총 장
재				

학 번		소 속		학 년		부	주, 야
성 명				영문성명 (여권용)			
주 소							
연락처	☎ 집			☎ 휴대폰			
유학국가				유학 기관명 (대학명)			
여권번호		유효기간		여권종류			
교환학생	한 학기(), 두 학기()		어학연수	()			

상기와 같이 (교환학생, 어학연수) 지원서를 제출하오니 허락하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청자 : _____ (인)

보호자 : _____ (인)

【지도교수 추천 의견】

지도교수

학부(과)장

동양미래대학교총장 귀하

※ 첨부서류

1. 입학허가서 1부(교환학생에 한함)
2. 성적증명서 1부

